



CHUO KIKUU CHA NAIROBI
KITIVO CHA SAYANSI YA AFYA
IDARA YA MAGONJWA YA KIAKILI

MKATABA WA UTOAJI HUDUMA KWA WATEJA
Kujitolea Kwa Utoaji Huduma

KAZI MSINGI	HUDUMA	MAHITAJI	MATOZO	MUDA
KUFUNDISHA NA KUSOMA	kujiunga	Ukaribishaji na usajili wa wanafunzi	Bila malipo	Wiki moja
		Kupewa mwelekeo wa kiakademia	Bila malipo	Wiki moja
	Kufundisha	Malipo ya karo iliyotozwa	Kama ilivyo idhinishwa kwa barua masomo	Kabla ya kuanza
		Kupewa ratiba ya darasa	Bila malipo	Wiki moja
		Kuendeleza mihadhara na kutembea kwa wodi	Bila malipo	Muhula moja
	mitihani	Kupewa ratiba ya mtihani	Bila malipo	Wiki moja
		Uchunguzi wa mtihani	Bila malipo	Kwa mujibu ya ratiba
		Kusahihisha mtihani ndani kwa ndani	Bila malipo	Wiki mbili
		Usahihishaji wa mtihani nje.	Kama ilivyo kwa makubaliano	Wiki mbili
		Usimamizi wa wanafunzi wa uzamili na uzamifu	Bila malipo	Kwa mujibu wa ratiba
		Matayarisho ya nakala jumuisho ya alama	Bila malipo	Wiki mbili
	kuhitimu	Kutayarisha na kupeana nakala ya wanafunzi walioipa mtihani	Bila malipo	Wiki moja
		Kupeana kibali cha kuhitimu	Kwa mujibu ya ada ya kufuzu	Wiki moja
USTAWI WA WANAFUNZI	Ushauri,nasihi na mwongozo wa kitaaluma	Mafundisho ya wakati mwagine kwa wanafunzi wa uzamili	Bila malipo	Muhula moja
		Kushugulikia wanafunzi kwa jukwaa ya kushauriwa kikazi	Bila malipo	Endelezi
	Shughuli za mtaala shirikishi	Kujiunga na vitabu na jamii za kiakili	Kulingana na taratibu za labu	Endelezi
		Kujiunga na shirika ya wataalam wa afya	Kwa mujibu wa mahitaji ya utaaluma	Endelezi
	Huduma za ustawi za wanafunzi	Usajili wa wanafunzi kwenye huduma za ustawi	Kwa mujibu wa mahitaji ya ustawi	Endelezi
UTAFITI,UVU MBUZI NA BIASHARA	Usimamizi wa utafiti,mradi na hoja za uzamili	Mgao wa wasimamizi	Bila malipo	Baada ya kukamilisha kazi ya kozi
		Usimamizi wa wanafunzi	Kulingana na kozi	Endelezi
		Uwasilishaji wa kazi za utafiti za wanafunzi	Bila malipo	Baada ya hatua ya mwisho ya utetezi wa utafiti
	Uvumbuzi	Uchapishaji kwenye jarida la kimataifa	Kulingana na mchapishaji	Endelezi
		Uandishi na uchapishaji wa vitabu	Kulingana na mchapishaji	Endelezi
	Ushauri na biashara	Kuhudumia wagonjwa hospitalini	Kulingana na hospitali	Endelezi
	Kuhudumia wagonjwa kwenye zahanati	Kulingana na zahanati	Endelezi	
	Kuuza vitabu	Kulingana na mwandishi	Endelezi	
USIMAMIZI WA RASILIMALI	Usimamizi wa wafanyakazi kama rasilimali	Mgao wa kazi na wajibu kwa wafanyakazi wasiofunza	Bila malipo	Unapojunga na chuo kikuu
		Kugawa vitengo yya kufunza kwa wahadhiri	Bila malipo	Mwanzo wa mwaka wa akademia/masomo
		Uhakiki wa mkataba wa wafanyakazi	Bila malipo	Mwisho wa mkataba
		Kutengeneza orodha ya mali.	Bila malipo	Endelezi
	Usimamizi wa kituo na miandomisingi	Udumishaji wa usafi	Bila malipo	Endelezi
		Udumishaji wa kumbukumbu za ukarabati	Bila malipo	Endelezi
		+ Utunzaji wa kumbukumbu za utupaji	Bila malipo	Endelezi
		+ Maandalizi ya mipango ya manunuzi	Bila malipo	Mwanzo wa mwaka impya kifedha
		+ Matumizi kamili ya fedha zilizogawiwa	Bila malipo	Ndani ya mwaka huo wa kifedha
	Usimamizi wa rasilimali ya kifedha	+ Uchapishaji wa vibango yya idara	Bila malipo	Endelezi
		+ Ununuzi wa vifaa vyenye asili	Kulingana na kifaa	Endelezi
		+ Kuwekeza wanafunzi hospitalini kwa minajili ya kujifunza	Bila malipo	Kulingana na ratiba
		+ Kupeana ratiba inayoelekezwa na mahitaji	Bila malipo	Endelezi
USHINDANI NA MTAZAMO	Alama ya ushirika	+ Kuwekeza wanafunzi hospitalini kwa minajili ya kujifunza	Bila malipo	Kulingana na ratiba
	Ushiriki ndani ya Kiwanda	+ Kuhamasisha na kufunza wafanyakazi juu ya utawala na uongozi	Bila malipo	Endelezi
	Udumishaji wa ushindani	+ Kuwekeza wanafunzi hospitalini kwa minajili ya kujifunza	Bila malipo	Endelezi
UTAWALA,UO NGOZI NA UTAMADUNI	Kuka ushirika nzuri,utawala na uongozi	+ Kuhamasisha na kufunza wafanyakazi juu ya utawala na uongozi	Bila malipo	Endelezi
	Kuwekeza utamaduni chanya za kitaasisi	+ Kufunza na kuhamasisha wafanyakazi juu ya huduma kwa wateja	Bila malipo	Endelezi

Malalamishi,pongezi na maoni yaelekezwe kwa:
 Mkuu wa idara ya magonjwa ya kiakili,
 Kitivo cha Sayansi ya Afya
 Hospitali ya kitaifa ya Kenyatta
 S.L.P 19676 – 00202, Nairobi, Kenya.
 SIMU: +254 020 491 5052

221343
 Barua pepel:

 Tovuti:

Malamishi yanawenza pia kuelekezwa kwa tume ya utawala ya haki. Ofisi ya Ombudsman,kama ifuatavyo:

Katibu wa tume/Mkurugenzi mkuu,tume ya utawala wa haki.,,
West End Towers, 2nd Floor, Waiyaki Way, Westlands S.L.P. 20414-00200
SIMU:+254 020 2270000 Nairobi
Laini ya bure: 0800 221349 SMS: 15700
Baruaapepe:complain@ombudsman.go.ke
Tovuti: www.ombudsman.go.ke